ACTA DE REUNIÓN

Consecutivo Acta	FECHA	HORA INICIO	HORA FINAL	LUGAR
21	22/07/2024	3:00pm	3:40 p.m.	Virtual - Teams

OBJETIVO DE LA REUNIÓN
Reunión de Seguimiento UPS- Contrato 205 de 2023 DISICO S.A.

RESPONSABLES DE LA REUNIÓN	
NOMBRE	**ROL EN EL PROYECTO**
María Consuelo Triana Páez	Gerente comercial del proyecto
Jessica Natalia Espitia Mican	Coordinadora Logística

CONVOCADOS / ASISTENTES

Nombre	Cargo /Rol	Entidad	Firma
Helio Rigoberto Salazar Correa	Supervisor del contrato	DEAJ	
Aura Cristina Herrera Ardila	Supervisora del contrato	DEAJ	
Jaime Alberto Cuevas Maldonado	Apoyo a la supervisión	DEAJ	
Jesus Ricardo Rodriguez Fierro	Apoyo a la supervisión	DEAJ	
María Consuelo Triana Páez	Gerente comercial del proyecto	DISICO SA	
Jessica Natalia Espitia Mican	Coordinadora Logística	DISICO SA	

AGENDA			
TEMA	**JUSTIFICACIÓN**	**RESPONSABLE**	**TIEMPO ESTIMADO**
Avances de instalaciones en diversas seccionales	Definir los límites y los componentes esenciales del proyecto para asegurar su solidez, brindando una visión precisa de las responsabilidades de cada parte implicada en la	Jessica Natalia Espitia Mican	10 minutos
Problemas con la documentación para facturación		Jessica Natalia Espitia Mican	10 minutos
Revisión de solicitudes de acometidas adicionales		Jessica Natalia Espitia Mican	10 minutos

AGENDA			
TEMA	**JUSTIFICACIÓN**	**RESPONSABLE**	**TIEMPO ESTIMADO**
	ejecución del contrato.		
Instalaciones pendientes y programación de tareas		Jessica Natalia Espitia Mican	10 minutos

COMENTARIOS SOBRE LA REUNIÓN
• Instalaciones de UPS: en chaparral, palacio de Justicia de Quibdó y en la Unión. • Se han completado muchas instalaciones, pero en algunos casos existen retrasos debido a la falta de espacio o la falta de autorización para realizar la instalación • Se están verificando los errores en los números de serie de los equipos, lo que está afectando la facturación. • Se requiere más documentación para sustentar las solicitudes de acometidas adicionales. **CONCLUSIONES:** Se realizaron instalaciones en chaparral, palacio de Justicia de Quibdó y en la Unión.

COMPROMISOS			
N°	**TEMA**	**RESPONSABLE**	**ENTREGA**
1	Asegurarse de que todos los equipos y materiales estén correctamente entregados e instalados en los tiempos programados. En algunos casos, se solicita apoyo para agilizar las instalaciones.	Natalia Espitia	29/07/2024
2	Se comprometieron a resolver el tema de los números de serie de los equipos para garantizar que la facturación sea correcta y evitar retrasos adicionales.	Natalia Espitia	29/07/2024
3	Enviar la cotización formal y una justificación más detallada para las acometidas adicionales, asegurando que la documentación sea completa para cumplir con los requisitos de la unidad de compras públicas.	Natalia Espitia	29/07/2024

Anexos: SI( ) NO (x)

Elaboró: DISICO SA.
Revisó: Supervisor Contrato – Consejo Superior de la Judicatura